

Contractbeheer door CapitalP - informatie voor de Freelancer

Dit document bevat algemene informatie over de werkwijze van CapitalP.

Contractbeheer

CapitalP heeft met haar opdrachtgever afgesproken dat CapitalP het zogenaamde contractbeheer uitvoert ten aanzien van Freelancers. Deze opdrachtgever noemen we hierna eindopdrachtgever.

Met contractbeheer wordt hier bedoeld dat u geen contract sluit met de eindopdrachtgever, maar met CapitalP. CapitalP sluit daarnaast een contract met de eindopdrachtgever. Alle contracten worden digitaal opgesteld en verstuurd. U kunt de contracten digitaal ondertekenen. Alle contracten worden overzichtelijk bewaard in uw persoonlijke dashboard.

Afspraken tussen u en eindopdrachtgever

CapitalP komt pas in beeld als de eindopdrachtgever en u het al over veel zaken eens zijn. Hierbij kunt u denken aan de precieze inhoud van de door u uit te voeren opdracht en het uurtarief, maar ook aan zaken zoals aansprakelijkheid. Ook is het mogelijk dat u afspraken maakt met de opdrachtgever over een vaste prijs (fixed fee) voor de opdracht. CapitalP houdt zich buiten deze afspraken en onderhandelingen daarover: Dat is iets tussen de eindopdrachtgever en uzelf. De eindopdrachtgever geeft de gemaakte afspraken aan CapitalP door en die neemt die afspraken op in het contract.

Aansprakelijkheid en verzekering

U, als uitvoerder, bent jegens CapitalP en Eindopdrachtgever aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit de door u te verrichten opdrachten en zal CapitalP en Eindopdrachtgever vrijwaren voor eventuele vorderingen van derden. Voor welke soorten schade en tot welke bedragen u aansprakelijk bent, is afhankelijk van de afspraken die hierover tussen u en de eindopdrachtgever zijn gemaakt. De eindopdrachtgever informeert CapitalP over de gemaakte afspraken, waarna CapitalP die afspraken in de met u te sluiten overeenkomst opneemt. U bent verplicht adequaat verzekerd te zijn en te blijven.

Leveringsvoorwaarden

Zoals aangegeven sluit CapitalP een overeenkomst met de eindopdrachtgever en een overeenkomst met u. Op de eerste zijn de leveringsvoorwaarden van CapitalP van toepassing. Deze voorwaarden worden doorvertaald naar de overeenkomst die CapitalP met u sluit. Dit betekent dat gemaakte afspraken tussen de eindopdrachtgever en CapitalP leidend zijn. Denk hierbij aan betalingstermijnen etc. In geen geval accepteert CapitalP uw leveringsvoorwaarden.

Welke informatie en documenten hebben wij van u nodig?

Mede omdat wij ten behoeve van onszelf en ten behoeve van de eindopdrachtgever moeten nagaan of u voldoet aan de voorwaarden om zonder fiscale risico's voor ons en de eindopdrachtgever de werkzaamheden te verrichten, hebben wij informatie en documenten van u nodig. De eindopdrachtgever weet welke documenten en informatie wij nodig hebben en zal u hierom vragen. De eindopdrachtgever geeft dit vervolgens aan ons door.

Het betreft in ieder geval de volgende documenten:

- verklaring Zelfstandig Ondernemer
- bewijs inschrijving Sociale Verzekeringskas Zelfstandigen
- origineel identiteitsbewijs (identiteitskaart of paspoort, geen rijbewijs): de eindopdrachtgever maakt hiervan een kopie;
- kopie integraal uittreksel register Kruispuntbank Ondernemingen
- kopie aansprakelijkheidsverzekering (indien u die reeds bezit) .

Hieronder volgt een opsomming van de informatie die wij van u nodig hebben:

- naam onderneming;
- rechtsvorm onderneming;
- vestigingsplaats, adres en telefoonnummer onderneming;
- BTW-nummer onderneming;
- gegevens bestuurder onderneming: naam en geboortedatum;

Deze informatie vult u in tijdens de aanmeldprocedure via ons webportal. Na aanmelding door de eindopdrachtgever wordt u een email toegezonden waardoor u toegang krijgt tot het portal.

Besluit CapitalP

Op basis van de van u en de eindopdrachtgever ontvangen documenten en informatie besluiten wij of wij met u een contract willen sluiten. Hierbij kijken wij met name naar de eventuele risico's. Het is belangrijk dat u zich realiseert dat het dus niet automatisch zo is dat, als wij de documenten en informatie van u en de eindopdrachtgever hebben ontvangen, er ook daadwerkelijk een contract tot stand komt. Het is mogelijk dat wij de risico's te groot vinden of andere problemen voorzien voor u, de eindopdrachtgever of CapitalP. U hoort dat dan natuurlijk zo snel mogelijk van ons, zodat ook u weet waar u aan toe bent.

In sommige gevallen hebben wij met de opdrachtgever afgesproken dat hij de afspraken die tussen hem en u zijn gemaakt, alvast invult in een 'leeg' contract en dat verder aanvult met uw gegevens. Op die manier weet u hoe zo'n contract, als het wordt gesloten, er nu precies uit zou zien. Wanneer u zo'n ingevuld contract wordt uitgereikt, is er nog geen sprake van een 'echt' contract. Op dat moment hebben wij namelijk nog niet altijd kunnen beoordelen of wij risico's of andere problemen verwachten en hebben wij ook nog niet kunnen controleren of de gegevens en afspraken wel juist zijn ingevuld. Pas wanneer het contract door de twee partijen digitaal is aanvaard (dus door u en door CapitalP) is sprake van een 'echt' contract. Tot die tijd kunt u hieraan geen rechten ontleen.

Urenregistratie

CapitalP beschikt over een digitale applicatie waarin u aan het einde van iedere gewerkte week de bij de eindopdrachtgever de gewerkte uren en eventuele onkostendeclaraties kunt invoeren. Wanneer u een afspraak heeft gemaakt met uw opdrachtgever over een vaste prijs (fixed fee) voor de opdracht, verwerkt u de eventuele betalingsschijven via de digitale applicatie. De eindopdrachtgever controleert in datzelfde digitale systeem de door u ingevoerde uren of betalingsschijven en keurt deze vervolgens ofwel goed ofwel af. Mochten de uren of betalingsschijven worden afgekeurd, dan bespreekt de eindopdrachtgever dit rechtstreeks met u en is het de bedoeling dat de eindopdrachtgever en u samen tot een oplossing komen.

Facturatie

Op basis van het overeengekomen uurtarief danwel betalingsschijven van de fixed fee en de door opdrachtgever in de digitale applicatie goedgekeurde uren of deelbedragen, genereert het digitale systeem iedere maand een afrekening voor u (selfbilling). Dat is een afrekening met vermelding van uw naam en BTW-nummer etc. U hoeft zelf dus geen facturen te maken en te versturen: het systeem doet dat voor u.

Nadat de digitale applicatie deze afrekening heeft gegenereerd, ontvangt u hiervan bericht en kunt u de afrekening inzien en printen. De afrekening wordt automatisch door CapitalP betaalbaar gesteld en u krijgt het bedrag overgemaakt na de afgesproken betaaltermijn. Mocht u van mening zijn dat de afrekening onjuist is, dan dient u dat binnen 7 dagen nadat u dit bericht heeft ontvangen aan ons door te geven, waarbij u nauwkeurig aangeeft wat er volgens u onjuist is.

Alle afrekeningen worden overzichtelijk bewaard in uw persoonlijke dashboard

Debiteurenmanagement

Uw afrekening wordt betaald nadat de eindopdrachtgever de betreffende factuur van CapitalP heeft betaald. CapitalP biedt de mogelijkheid aan om uw debiteurenmanagement uit

te voeren. Hierdoor wordt uw afrekening op vaste momenten aan u betaalbaar gesteld en kunnen, naar wens, aanvullende afspraken gemaakt worden over risico's. Hiervoor betaalt u, afhankelijk van het type debiteurenmanagement dat u kiest, een bedrag per uur of een gedeelte van de vaste opdrachtsom die werd afgesproken met de eindopdrachtgever

Dienstverlening zonder Debiteurenmanagement

Wanneer de opdrachtnemer geen gebruik van debiteurenmanagement wenst te maken wordt de afrekening van de Freelancer betaald nadat CapitalP betaling van Eindopdrachtgever terzake de uitvoering van de werkzaamheden heeft ontvangen. De betaling vindt plaats binnen 7 dagen na afloop van de kalendermaand waarin CapitalP betaling van de Eindopdrachtgever heeft ontvangen.

Uitgebreid Debiteurenmanagement

Wanneer u gebruik wenst te maken van de dienstverlening met uitgebreid Debiteurenmanagement wordt de factuur van de Freelancer betaald voordat CapitalP betaling van Eindopdrachtgever terzake de uitvoering van de werkzaamheden heeft ontvangen. In het geval de eindopdrachtgever niet in staat is de facturen te voldoen, om andere redenen dan dat de opdracht niet correct is uitgevoerd door de Freelancer, staat CapitalP garant voor de betaling van de reeds ingediende facturen bij de Opdrachtgever. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum. De prijs voor dit uitgebreide debiteurenmanagement bedraagt € 2,00.per uur.

Uw bijdrage

Omdat CapitalP het contract met u sluit, waarbij u ook toegang tot het digitale urenverantwoordingsstelsel krijgt en CapitalP de facturatie verzorgt, betaalt u CapitalP per door u gewerkt uur een bedrag van € 2,50. Dit bedrag wordt in mindering gebracht op uw uurtarief. In het geval van een fixed price-afpraak hanteert CapitalP hier een afgeleide van. Wanneer u besluit gebruik te maken van het debiteurenmanagement wordt het tarief wat hiervoor gehanteerd wordt ook in mindering gebracht op uw uurtarief.

DISCLAIMER

Dit document bevat algemene informatie. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. Eventuele afwijkende contractbepalingen prevaleren te allen tijde.
